

## ANEXO 1

- **FORMULARIO para CONVOCATORIA:** *Proyectos para la Promoción de la Extensión 2025 - FTS.*
  - *REFERENCIAS para completarlo.*
- 

1. **TÍTULO DEL PROYECTO** - Deberá dar cuenta del campo temático que aborda. Se sugiere el uso de palabras claves en la construcción del mismo.
2. **CONVOCATORIA AÑO:** 2025
3. **LÍNEA TEMÁTICA DEFINIDA** - Podrán estar vinculadas a:
  1. Los intereses e inquietudes que los equipos extensionistas definen y fundamentan, en clave de tema/problema para ser abordados a partir de actividades y prácticas de extensión universitaria.
  2. Las líneas de abordaje estratégicas propuestas por la Secretaría de Extensión: Economía Popular, Social y Solidaria - Prácticas cannábicas integrales - ESI - Educación Popular - Políticas Integrales de Cuidado (vejez, infancias, discapacidad).
4. **FUNDAMENTACIÓN.** Hasta 500 palabras, no más de dos carillas, donde se deberá dar cuenta el porqué de la presentación del proyecto.
5. **CATEDRA** (si corresponde)
6. **INTEGRANTES DEL PROYECTO.** Consultar en bases y condiciones de la Convocatoria.
  - Director/a.
  - Codirector/a (no excluyente).
  - Coordinador/a (no excluyente).

**\* Director/a, codirector/a y coordinador/a deben presentar anexo al Proyecto, un CV abreviado de no más de una carilla.**

El equipo de trabajo debe consignarse como se indica a continuación:

*Nombre completo, DNI, Rol, Cátedra (si corresponde), Carrera, legajo, teléfono y mail.*

**INTEGRANTES DEL PROYECTO:**

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	ROL	CARRERA	CÁTEDRA	LEGAJO	CORREO	TELÉFONO
Lopez Juana	33155001	Directora					

**7- ORGANIZACIÓN/ES CO-PARTÍCIPE/S:** nombre, dirección, responsable. (Ver bases y condiciones). Deberán anexarse los avales correspondientes.

**8- PROBLEMA Y CONTEXTUALIZACIÓN.** En no más de una carilla identificar claramente cual es el problema o problemas que se pretenden abordar con el proyecto.

**9- OBJETIVO GENERAL.** Se refiere a la meta general que quiere alcanzar el proyecto

**10- OBJETIVOS ESPECÍFICOS.** Deben guardar relación con el objetivo general, abordando cuestiones específicas a desarrollar en el proyecto.

**11- DESTINATARIOS.** Se debe consignar a quién va dirigido el proyecto. Estableciendo destinatarios directos e indirectos

**12- METODOLOGÍA.** En este punto es necesario establecer con qué estrategias metodológicas, técnicas, dispositivos, se prevé desarrollar el plan de actividades del proyecto.

**13- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.** Hasta siete meses. Ver bases y condiciones.

Ejemplo:

Descripción de actividades / acciones a desarrollar	MESES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO						
	1	2	3	4	5	6	7
<b>ACTIVIDADES</b>							
Reunión inicial del Equipo	X						
Compra de materiales de Actividad xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	X						
Realización del Taller xxxxx		x					
Registro de xxxxxxxx	x	x					

**14- PRESUPUESTO.** (Ver bases y condiciones)

Ejemplo:

<b>ÍTEM / ARTÍCULOS PRESUPUESTADOS</b>	<b>DESCRIPCIÓN (BIENES CONSUMIBLES /MOVILIDAD VIÁTICOS / BECA)</b>	<b>MONTO PRESUPUESTADO</b>
Refrigerios	Bienes Consumibles	\$60 000
Artículos de librería	Bienes Consumibles	\$ 25 000
Combustible	Movilidad	\$ 50 000
<b>MONTO TOTAL PRESUPUESTADO</b>	<b>\$ 135 000</b>	